

# ГОУ ВПО РОССИЙСКО-АРМЯНСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ

Составлен в соответствии с  
государственными требованиями к  
минимуму содержания и уровню  
подготовки выпускников по  
направлению  
«Гостиничное дело» и Положением  
«Об УМКД РАУ»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

Арамян Ж.Б

18 июля 2023, №2



**Институт: Экономики и Бизнеса**

**Кафедра: Управления и Бизнеса**

*Название кафедры*

*Ученое звание, ученая степень, Ф.И.О*

## ***УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС***

**Дисциплина: «Основы менеджмента»**

*Название дисциплины согласно учебному плану*

Для бакалавриата : очной формы обучения

**Направление 43.03.03 «Гостиничное дело»**

*Код и название направления*

**ЕРЕВАН**

## 1. Цели и задачи данного учебно-методического комплекса

Целью учебно-методического комплекса по дисциплине «*Основы менеджмента*» является повышение качества подготовки специалистов по направлению Гостиничное дело

Учебно-методический комплекс нацелен на оказание существенной помощи в изучении и систематизации теоретических знаний, формировании практических навыков работы при освоении дисциплины «*Основы менеджмента*».

Создание учебно-методического комплекса по дисциплине «*Основы менеджмента*» позволяет решать **следующие задачи:**

- освоения дисциплины «*Основы менеджмента*» учебно-методическими, практическими и другими материалами, улучшающими качество подготовки специалистов;
- рациональное распределение учебного времени по разделам курса и видам учебных занятий, распределение учебного материала по учебным модулям;
- определение круга источников, учебной, методической и научной литературы, путей поиска необходимой информации в общедоступных источниках в сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины;
- разработка оптимальной системы текущего и итогового контроля знаний студентов;
- создание инструмента планирования и организации работы по совершенствованию учебно-методической базы.

## 2. Рабочая программа дисциплины

### **2.1 Описание учебной программы по разделам (темам)**

#### **Тема 1. Сущность и методология менеджмента**

Сущность менеджмента. Этапы развития науки менеджмента. Объект и субъект менеджмента. Методологические основы современной науки менеджмент. Сущность процесса менеджмента.

#### **Тема 2. Эволюция менеджмента как науки**

Менеджмент и организации до XX века. Школы научного менеджмента. Процессный подход в теории управления. Системный и ситуационный подходы в теории управления.

#### **Тема 3. Внутренняя среда организации**

Сущность, значение и характеристики внутренней среды организации. Организация как социотехническая система и ее подсистемы. Цели и их классификация. Сущность структуры управления. Задачи, технологии и их классификация. Люди: потребности, способности, ожидания, ценности, группы, лидерство.

#### **Тема 4. Внешняя среда организации**

Сущность, значение и характеристики внешней среды организации. Среда прямого воздействия. Поставщики, потребители, конкуренты, законы и государственные органы как факторы среды прямого воздействия. Среда косвенного воздействия (экономические, политические, социально-культурные, научно-технологические и международные факторы).

### **Тема 5. Планирование как функция менеджмента**

Сущность планирования как функции менеджмента. Логика и этапы стратегического планирования. Определение миссии организации. Оценка и анализ внешней среды. Управленческое обследование внутренних сильных и слабых сторон организации. Изучение стратегических альтернатив.

### **Тема 6. Организация как функция менеджмента**

Сущность организации как функции менеджмента. Разделение труда и делегирование полномочий. Виды организационных структур управления. Линейные и линейно-функциональные структуры управления. Адаптивные структуры управления. Централизованные и децентрализованные организации.

### **Тема 7. Мотивация как функция менеджмента**

Сущность мотивации как функции менеджмента. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Анализ изучения потребностей и теорий А. Маслоу, Д. МакКлелланда и Ф. Герцберга.

### **Тема 8. Контроль как функция менеджмента**

Сущность контроля как функции менеджмента. Этапы контроля: предварительный, текущий и заключительный. Эффективный контроль: характеристики и рекомендации по совершенствованию.

### **Тема 9. Коммуникации в науке менеджмент**

Коммуникации и их роль в процессах управления. Сущность и направления коммуникаций (вертикальные и горизонтальные коммуникации). Коммуникационный процесс, элементы и этапы коммуникационного процесса. Обратная связь и помехи.

### **Тема 10. Принятие управленческих решений и организация их выполнения**

Сущность управленческих решений и методов их принятия. Интуитивные решения. Решения, основанные на суждениях. Этапы принятия управленческих решений рациональным методом.

## **2.2 Представление тем практических и семинарских занятий, формы и методы их организации**

### **Тема 1. Сущность и методология управления**

**Форма проведения:** *семинар, практикум*

**Вопросы к занятию:**

- Сущность и необходимость управления.
- Сущность и характеристики организации.
- Уровни управления. Объект и субъект управления.

**Рекомендуемая учебно-методическая литература:**

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. *Основы менеджмента М.*, 2017
2. Дафт Р.Л. *Менеджмент. СПб., Питер, 2006*

### **Тема 2. Эволюция управленческой мысли**

**Форма проведения:** *семинар, практикум*

**Вопросы к занятию:**

- Подходы к выделению научных направлений в менеджменте
- Школа научного управления.
- Административная (классическая) школа управления.
- Школа человеческих отношений. Поведенческие науки.
- Школа науки управления или количественный подход.

- Процессный подход в теории управления.
- Системный подход в теории управления.
- Ситуационный подходы в теории управления.

**Рекомендуемая учебно-методическая литература:**

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. *Основы менеджмента М.*, 2017
2. Дафт Р.Л. *Менеджмент. СПб., Питер, 2006*
3. Семенова И.И. *История менеджмента: Учеб. пособие для вузов. М., ЮНИТИ – ДАНА, 2000*

**Тема 3. Внутренняя среда организации**

**Форма проведения:** *семинар, практикум*

**Вопросы к занятию:**

- Организация как социотехническая система и ее подсистемы
- Характеристика подсистем организации:
  - Цели как внутренние переменные организации и их классификация.
  - Структура как внутренняя переменная организации
  - Задачи как внутренние переменные организации.
  - Технологии и люди как внутренние переменные организации.

**Рекомендуемая учебно-методическая литература:**

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. *Основы менеджмента М.*, 2017
2. Дафт Р.Л. *Менеджмент. СПб., Питер, 2006*
3. Румянцева З.П. *Общее управление организацией. Теория и практика. М., ИНФРА-М., 2001*

**Тема 4. Внешняя среда организации**

**Форма проведения:** *семинар, практикум*

### **Вопросы к занятию:**

- Сущность, значение и характеристики внешней среды.
- Среда прямого воздействия: характеристика факторов среды прямого воздействия.
- Среда косвенного воздействия: характеристика факторов среды косвенного воздействия.

### **Рекомендуемая учебно-методическая литература:**

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. *Основы менеджмента М.*, 2017
2. Дафт Р.Л. *Менеджмент. СПб., Питер, 2006*
3. Ансофф И., *Стратегическое управление. М., Экономика, 1989*

## **Тема 5. Планирование как функция менеджмента**

**Форма проведения:** семинар, практикум

### **Вопросы к занятию:**

- Сущность и этапы стратегического планирования.
- SWOT-анализ: сущность, разработка SWOT-матрицы

### **Рекомендуемая учебно-методическая литература:**

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. *Основы менеджмента М.*, 2017
2. Дафт Р.Л. *Менеджмент. СПб., Питер, 2006*
3. Ансофф И., *Стратегическое управление. М., Экономика, 1989*

## **Тема 6. Организация как функция менеджмента**

**Форма проведения:** семинар, практикум

### **Вопросы к занятию:**

- Сущность и виды полномочий.
- Процесс передачи полномочий.
- Причины и проблемы(препятствия) делегирования
- Различные уровни делегирования полномочий
- Механистические организационные структуры.
- Адаптивные организационные структуры.
- Командный и сетевой подходы к разработке структуры организации

### **Рекомендуемая учебно-методическая литература:**

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. *Основы менеджмента М.*, 2017
2. Дафт Р.Л. *Менеджмент. СПб., Питер, 200*
3. Виханский О.С., Наумов А.И. *Менеджмент. М., изд-во московского ун-та, 1995*

## **Тема 7. Мотивация как функция менеджмента**

**Форма проведения:** *семинар, практикум*

**Вопросы к занятию:**

- Сущность мотивации.
- Содержательные теории мотивации:
- Процессуальные теории мотивации:
- Современные формы мотивации

**Рекомендуемая учебно-методическая литература:**

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. *Основы менеджмента М.*, 2017
2. Дафт Р.Л. *Менеджмент. СПб., Питер, 2006*
3. Беляцкий Н.П. *Менеджмент: Деловая карьера. Минск, Высшая школа, 2001*

## **Тема 8. Контроль как функция менеджмента**

**Форма проведения:** *семинар, практикум*

**Вопросы к занятию:**

- Сущность и необходимость контроля
- Методы контроля
- Основные этапы процесса контроля

**Рекомендуемая учебно-методическая литература:**

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. *Основы менеджмента М.*, 2017
2. Дафт Р.Л. *Менеджмент. СПб., Питер, 2006*
3. Беляцкий Н.П. *Менеджмент: Деловая карьера. Минск, Высшая школа, 2001*

## **Тема 9. Коммуникации управления**

**Форма проведения:** *семинар, практикум*

**Вопросы к занятию:**

- Сущность и направления коммуникаций.
- Коммуникационный процесс.
- Межличностные коммуникации в организации и основные преграды на их пути
- Организационные коммуникации в организации и основные преграды на их пути

**Рекомендуемая учебно-методическая литература:**

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. *Основы менеджмента М.*, 2017
2. Дафт Р.Л. *Менеджмент. СПб., Питер, 2006*

## **Тема 10. Принятие управленческих решений и организация их выполнение**

**Форма проведения:** *семинар, практикум*

**Вопросы к занятию:**

- Сущность процесса принятия решений, виды организационных решений.
- Методы принятия управленческих решений.
- Этапы рационального метода

**Рекомендуемая учебно-методическая литература:**

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. *Основы менеджмента М.*, 2017
2. Дафт Р.Л. *Менеджмент. СПб., Питер, 2006*

## **2.3 Распределение часов по темам и видам учебной работы**

Форма обучения

Названия разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий			
		Аудиторные занятия, в том числе			Самостоятельная работа
		Лекции	Семинары	Лабораторные работы	
Тема 1.	16	4	4	-	8
Тема 2.		4	4		8
Тема 3.		2	2		4
Тема 4.		2	2		4
Тема 5.	32	6	6	-	12
Тема 6.	16	4	4	-	8
Тема 7.	24	4	4	-	8
Тема 8.	16	4	4	-	8
Тема 9.	16	4	4	-	8
Тема 10	24	4	4	-	8
<b>ИТОГО:</b>	<b>144</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>72</b>

## **3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

### **3.1 Представление содержания федерального образовательного стандарта (ФОГ)**

Дисциплина , Основы менеджмента входит в Базовую (общепрофессиональную) часть профессионального цикла Основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки “Туризм”.

Курс , Основы менеджмента представляет собой систематическое изложение научных основ управления. Нацелен на изложение в тесной взаимосвязи общетеоретического знания и практического опыта в области управления. В курсе раскрывается содержание основных категорий управления, характеризуются функции и связующие процессы управления.

- *Цель дисциплины:* курс направлен на формирование теоретических и практических знаний в области управления.
- *Задачи дисциплины:* сформировать у слушателей представления и определенные знания о теории и практике управления. Способствовать развитию взгляда на управление организацией как на деятельность, обеспечивающую гибкое поведение организации в динамично изменяющейся среде, позволяющее ей при этом достичь своих целей. Выработать умения и навыки управленческой деятельности работы в группе, организации групповой работы, принятия управленческих решений в различных ситуациях.

В результате изучения курса , Основы менеджмента~~t~~ студенты должны

- иметь представление о теоретических и методологических основах современного знания об управлении; сущности и характере деятельности менеджеров;
- знать\_основные характеристики организаций, методы, принципы и модели их построения; особенности осуществления функций менеджмента и принятия управленческих решений;
- уметь проводить аналитическую работу по планированию деятельности, организационному проектированию, оценке методов мотивации персонала и контроля деятельности; выявлять пути повышения эффективности управления организацией;
- приобрести навыки осуществления постановки целей и организационного планирования; анализа организационной структуры предприятия; разработки вариантов управленческих решений и их оценки; выбора наиболее целесообразных стилей управления в конкретных ситуациях; построения эффективных коммуникаций.

### **3. Описание методики реализации модульной структуры дисциплины, сроки, виды промежуточных и итоговых аттестаций.**

#### ***Формы контроля:***

- **Текущий контроль.** Текущий контроль проводится с целью определения качества усвоения лекционного материала в форме устных, письменных опросов, тестовых заданий на практических занятиях, групповых бизнес игр.
- **Промежуточный контроль.** Промежуточный контроль проводится три раза в течение учебного семестра. Студенты, руководствуясь учебно-методическим планом, находят ответы на контрольные вопросы по каждой теме образовательной программы. При этом могут использоваться контрольные вопросы (1-ый промежуточный контроль), тестовые задания (3-ий промежуточный), также разработка конкретного бизнес-плана (2-ой промежуточный контроль).
- **Итоговый контроль по курсу.** Для контроля усвоения данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет. При этом зачет проводится в письменной форме на основе тестовых заданий



### 3. Принципы и критерии проведения аттестаций.

#### *Распределение весов по формам контроля:*

	Весы форм текущего контроля в результирующей оценке текущего контроля			Весы форм промежуточного контроля и результирующей оценки текущего контроля в итоговой оценке промежуточного контроля			Вес итоговых оценок промежуточных контролей в результирующей оценке промежуточного контроля	Вес оценки результирующей оценки промежуточных контролей и оценки итогового контроля в результирующей оценке итогового контроля
	M1 <sup>1</sup>	M2	M3	M1	M2	M3		
<b>Вид учебной работы/контроля</b>								
Контрольная работа	-	<b>05</b>	<b>05</b>	<b>05</b>	<b>05</b>	<b>05</b>		
Тест	-	-	-	-	-	-		
Курсовая работа	-	-	-	-	-	-		
Лабораторные работы	-	-	-	-	-	-		
Письменные домашние задания	-	-	-	-	-	-		
Эссе, реферат	-	-	-	-	-	-		
<i>Устный опрос</i>	<b>1</b>	<b>05</b>	<b>05</b>	-	-	-		
Вес результирующей оценки текущего контроля в итоговых оценках промежуточных контролей				<b>05</b>	<b>05</b>	<b>05</b>		
Вес итоговой оценки 1-го промежуточного контроля в результирующей оценке промежуточных контролей							<b>030</b>	
Вес итоговой оценки 2-го промежуточного контроля в результирующей оценке промежуточных контролей							<b>035</b>	
Вес итоговой оценки 3-го промежуточного контроля в результирующей оценке промежуточных контролей т.д.							<b>035</b>	
Вес результирующей оценки промежуточных контролей в результирующей оценке итогового контроля								<b>1</b>
<b>Экзамен/зачет (оценка итогового контроля)</b>								<b>0(экзамен)</b>
	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$

<sup>1</sup> Учебный Модуль

## 4. Учебно-методическое обеспечение

### 4. Рекомендуемая литература:

#### а) Базовые учебники

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента М., 2017
2. Дафт Р.Л. Менеджмент. СПб., Питер, 2006

#### б) Основная литература

3. О. Виханский, А. Наумов, Менеджмент. Учебник, 2016
4. Бадди Д., Пэйтон Р. Основы менеджмента, СПб., Питер, 2000
5. Горчакова И. Менеджмент., 4-е изд., переруб, и доп. - М.: 2010
6. Основы менеджмента. Учебник Ю. Гуськов, 2016
7. Семенова И.И. История менеджмента: Учеб. пособие для вузов. 2-е изд., перераб. и доп М., 2009

#### в) Дополнительная литература

8. Генри Форд. Моя жизнь, мои достижения, 2017
9. Файоль А. Общее и промышленное управление. М., 1992
- 10 Уолтер Айзексон, Стив Джобс, 2015г
- 11 Якокка Л. Карьера менеджера. М., прогресс, 2017
- 12 Филип Котлер, Роланд Бергер, Стратегический менеджмент по Котлеру. Лучшие приемы и методы, 2016
- 13 Маркетинг менеджмент, Филип Котлер, Кевин Лейн Келлер, 2015
- 14 Словарь-справочник менеджера/ Под ред. М.Г.Лапусты. М., ИНФРА-М, 1996
- 15 Аникин Б.А. Высший менеджмент для руководителя. М., ИНФРА-М, 2000
- 16 Стивен Р. Кови, 4 правила эффективного лидера, 2017
- 17 Тихонравов Ю.В. Теория управления. Учебный курс. М., Вестник, 1997
- 18 Лафта Дж. К. Эффективность менеджмента организации. Учебное пособие. М., Русская Деловая Литература, 1999
- 19 Менегетти А. Психология лидера/ Пер. С итал., М., Онтопсихология, 2015
- 20 Игорь Агабекян, *English for Managers* / Английский язык для менеджеров. Учебное пособие, 2015
- 21 *Richard Templar, The Rules of Management: A definitive code for managerial success Paperback – Import, 18 Mar 2013*

## 5. Методические указания студентам

Рабочей программой дисциплины „Основы менеджмента“ предусмотрена самостоятельная работа студентов в объеме 72 часа. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине и предусматривает:

- изучение и усвоение лекционного материала;
- подготовку к контрольным работам,
- изучение дополнительной литературы по разделам, указанным лектором,
- подготовку к практическим занятиям;
- работу с Интернет-ресурсами;
- подготовку к экзамену
- выполнение курсовой работы.

Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в УМК. При самостоятельной работе следует прочитать рекомендованную литературу и при необходимости составить краткий конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме и для освоения

последующих разделов курса. Для расширения знаний по дисциплине рекомендуется использовать Интернет-ресурсы.

## **6. Методические рекомендации для преподавателя**

Одной из задач преподавателей, ведущих занятия по дисциплине , Основы менеджмента является выработка у студентов осознания важности, необходимости и полезности знания дисциплины для дальнейшей их работы.

Методическая модель преподавания дисциплины основана на применении активных методов обучения. Принципами организации учебного процесса являются:

- выбор методов преподавания в зависимости от различных факторов, влияющих на организацию учебного процесса;
- объединение нескольких методов в единый преподавательский модуль в целях повышения эффективности процесса обучения;
- активное участие студентов в учебном процессе;
- проведение практических занятий, способствующих приобретению навыков практической работы;
- приведение примеров применения изучаемого теоретического материала к реальным практическим ситуациям.

Используемые методы преподавания: лекционные занятия с использованием наглядных схем (слайдов), просмотр видео лекций (лекция Портера, Патрика Диксона и др.), индивидуальные и групповые задания при проведении практических занятий, тестирование.

С целью более эффективного усвоения студентами материала данной дисциплины рекомендуется при проведении лекционных занятий использовать слайд-шоу и раздаточные материалы.

Для более глубокого изучения предмета преподаватель предоставляет студентам информацию о возможности использования Интернет-ресурсов по разделам дисциплины.

Текущий контроль проводится с целью определения качества усвоения лекционного материала в форме устных и письменных опросов на практических занятиях, промежуточный контроль – в форме контрольных (модулей) и тестирования.

Для контроля усвоения данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет в 4 семестре.